



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

งานวางแผนสถิติและวิชาการ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม
อำเภอโกนกาสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1.1 บทนำ	1
1.2 วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	1
1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
1.4 ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	4
1.5 การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	4
หลักการและเหตุผล	5
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	6
2.1 บัญชีสรุปงานวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. 01	6
1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการศึกษาพัฒนาคนและสังคมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	6
2. ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาส่งเสริมด้านการเกษตรอย่างยั่งยืน	7
3. ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณี	7
4. ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการท่องเที่ยว	8
5. ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและส่งเสริมประชาธิปไตย	8
6. ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการสาธารณสุขภาค	9
2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. 02	12
1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการศึกษาพัฒนาคนและสังคมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	12
1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ยกระดับมาตรฐานคุณภาพของคนโดยเน้นการศึกษา การมีอาชีพที่มั่นคง การมีสุขภาพร่างกายจิตใจแข็งแรง/ชุมชนเข้มแข็ง	12
(1) แผนงานสาธารณสุข	12
(2) แผนงานการศึกษา	15
(3) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	16
2. ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณี	17
3.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสานอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น	17
(1) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	17

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
4. ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการท่องเที่ยว	19
4.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการสร้างป่าชุมชนโดยคนในชุมชน/อนุรักษ์ส่งเสริมการปลูกป่าและป้องกันภัยธรรมชาติ	19
(1) แผนงานการเกษตร	19
(2) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	20
5. ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและส่งเสริมประชาธิปไตย	21
5.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน/พัฒนาประสิทธิภาพการทำงานบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	21
(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป	21
5.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	22
(1) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	22
6. ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการสาธารณสุขปโภค	23
6.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการจัดบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นให้ครอบคลุมและทั่วถึง/การสาธารณสุขปโภคได้มาตรฐานและเพียงพอ	23
(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	23
(2) แผนงานเคหะและชุมชน	28

ภาคผนวก

1. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

1.2 วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (1) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (2) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
- (3) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(4) เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

(1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน

(3) นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

(4) การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

1.3.1 การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

(1) สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

(2) แนวทางดำเนินการตาม (1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ 30 วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ 30 วัน

(3) กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินงาน และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยายเวลาเกิน 30 วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

(4) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้อง ปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

1.3.2 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

(1) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

(2) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

(3) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

(4) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

1.4 ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์แผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

(1) สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

(2) สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

(3) ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

(4) ทำให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

(5) ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

(6) นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.5 การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา และมาตรา แห่งพระราชบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณสุขหรือการจัดทำบริการสาธารณสุขและกิจกรรมสาธารณสุข และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณสุข การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดมเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนักกอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน นำในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ต่อไป

หมายเหตุ: 1. สามารถใช้หรือระบุระเบียบที่เกี่ยวข้องมากกว่านี้ก็ได้ หรือกรณีไม่ได้ใช้ระเบียบใดก็ไม่ต้องระบุก็ได้ เช่น ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีโครงการในงบประมาณรายจ่ายที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบนี้ ก็ไม่ต้องลง เป็นต้น

2. กรณีไม่มีครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณสุขและกิจกรรมสาธารณสุขในงบประมาณรายจ่ายก็ไม่ต้องลงในแผนการดำเนินงาน42

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อบต.นาอุดม	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการศึกษาพัฒนาคนและสังคมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	1.ยกระดับมาตรฐานคุณภาพของคนโดยเน้นการศึกษา การมีอาชีพที่มั่นคง การมีสุขภาพร่างกายจิตใจแข็งแรง 2. ชุมชนเข้มแข็ง	แผนงานสาธารณสุข	15	68.18	360,000	5.34	สำนักปลัด
		แผนงานการศึกษา	4	18.18	6,225,471	92.43	กองการศึกษา
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	3	13.64	150,000	2.23	สำนักปลัด
		แผนงานสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	สำนักปลัด
รวม	2	4	22	100	6,735,471	100	1สำนัก/1กอง

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ผด.01

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อบต.นาอุดม	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ 2. พัฒนาส่งเสริมด้านการเกษตรอย่างยั่งยืน	1. ส่งเสริมการเกษตรมุ่งเน้นด้านแหล่งน้ำ การคมนาคม 2. ส่งเสริมพัฒนาระดับมาตรฐานการเกษตร	แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	-
รวม	2	1	-	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ 3. ด้านการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น	1. ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสานอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น 2. ส่งเสริมการท่องเที่ยวสร้างรายได้ในชุมชน	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	6	100	610,000	100	กองการศึกษา
รวม	2	1	6	100	610,000	100	1 กอง

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ผด.01

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อบต.นาอุดม	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	1. สร้างป่าชุมชนโดยคนในชุมชน 2. อนุรักษ์ส่งเสริมการปลูกป่าและป้องกันภัยธรรมชาติ	1.แผนงาน การเกษตร	2	66.67	25,000	45.45	สำนักปลัด
		2.แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1	33.33	30,000	54.55	สำนักปลัด
รวม	2	2	3	100	55,000	100	1 สำนัก
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและส่งเสริมประชาธิปไตย	1.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน 2.พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน 3.การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 4.บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	1.แผนงาน บริหารงานทั่วไป	4	66.67	560,000	86.15	สำนักปลัด
		2.แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2	33.33	90,000	13.85	สำนักปลัด
รวม	4	2	6	100	650,000	100	1 สำนัก

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ผด.01

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อบต.นาอุดม	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานและ การสาธารณสุขภาค	1.จัดบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นให้ครอบคลุมและทั่วถึง 2. การสาธารณสุขภาคได้มาตรฐานและเพียงพอ	1.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	16	80	5,812,000	89.25	กองช่าง
		2.แผนงานเคหะและชุมชน	4	20	700,000	10.75	กองช่าง
รวม	2	2	20	100	6,512,000	100	1 กอง
รวมทั้งสิ้น	14	12	60	100	14,562,471	100	1สำนัก/2กอง

โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ที่นำมาดำเนินการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

อบต.นาอุดม	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (จำนวน)	โครงการตามข้อบัญญัติ (จำนวนป	แผนดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการศึกษาพัฒนาคนและสังคมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	1.ยกระดับมาตรฐานคุณภาพของคนโดยเน้นการศึกษา การมีอาชีพที่มั่นคง การมีสุขภาพร่างกายจิตใจแข็งแรง 2.ชุมชนเข้มแข็ง	แผนงานสาธารณสุข	21	15	15
		แผนงานการศึกษา	8	4	4
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	11	3	3
		แผนงานสังคมสงเคราะห์	1	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ 2. พัฒนาส่งเสริมด้านการเกษตรอย่างยั่งยืน	1. ส่งเสริมการเกษตรมุ่งเน้น ด้านแหล่งน้ำ การคมนาคม 2. ส่งเสริมพัฒนายกระดับมาตรฐานการเกษตร	แผนงานการเกษตร	-	1	-
ยุทธศาสตร์ที่ 3. ด้านการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น	1. ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสานอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น 2. ส่งเสริมการท่องเที่ยวสร้างรายได้ในชุมชน	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	7	6	6

โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ที่นำมาดำเนินการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569(ต่อ)

อบต.นาอุดม	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (จำนวน)	โครงการตามข้อบัญญัติ (จำนวนป	แผนดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการท่องเที่ยว	1. สร้างป่าชุมชนโดยคนในชุมชน 2. อนุรักษ์ส่งเสริมการปลูกป่าและป้องกันภัยธรรมชาติ	1.แผนงานการเกษตร	2	2	2
		2.แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3	1	1
ยุทธศาสตร์ที่ 5ด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและส่งเสริมประชาธิปไตย	1.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน 2.พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน 3.การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 4.บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	1.แผนงานบริหารงานทั่วไป	4	4	4
		2.แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3	2	2
ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการสาธารณสุขปเือก	1.จัดบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นให้ครอบคลุมและทั่วถึง 2. การสาธารณสุขปเือกได้มาตรฐานและเพียงพอ	1.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	20	16	16
		2.แผนงานเคหะและชุมชน	31	4	4

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.02

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการศึกษาพัฒนาคนและสังคมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา 1. ยกระดับมาตรฐานคุณภาพของคนโดยเน้นการศึกษา การมีอาชีพที่มั่นคง การมีสุขภาพร่างกายจิตใจแข็งแรง

แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568		พ.ศ.2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการเฝ้าระวังโรคไข้เลือดออก	เพื่อป้องกันและเฝ้าระวังโรคไข้เลือดออกในชุมชน	30,000	พื้นที่ตำบลนาอุดม	สำนักปลัด														
2	โครงการป้องกันเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	50,000	ป้องกันและควบคุมจำนวน 12 หมู่บ้าน	สำนักปลัด														
3	โครงการหมู่บ้านปลอดขยะ	เพื่อลดปริมาณขยะในครัวเรือนและชุมชน	40,000	พื้นที่รับผิดชอบ 12 หมู่บ้าน	สำนักปลัด														
4	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1	อุดหนุนกลุ่ม อสม.	20,000	หมู่ที่ 1	สำนักปลัด														
5	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2	อุดหนุนกลุ่ม อสม.	20,000	หมู่ที่ 2	สำนักปลัด														

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.02

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการศึกษาพัฒนาคนและสังคมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา 1. ยกระดับมาตรฐานคุณภาพของคนโดยเน้นการศึกษา การมีอาชีพที่มั่นคง การมีสุขภาพร่างกายจิตใจแข็งแรง

แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568		พ.ศ.2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
1	โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก	เพื่อพัฒนาศักยภาพครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	30,000	อบต.นาอุดม	กองการศึกษา												
2	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ศพด.	1,738,790	ศพด.สังกัดอบตนาอุดม	กองการศึกษา												
3	ค่าอาหารเสริม(นม) ศพด., สพฐ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)	1,570,081	ศพด.สังกัดอบตนาอุดมและสพฐ	กองการศึกษา												
4	เงินอุดหนุนส่วนราชการโครงการอาหารกลางวัน(โรงเรียน สพฐ.)	เพื่อเป็นค่าจัดซื้ออาหารกลางวันให้นักเรียนโรงเรียนสพฐ.	2,886,600	โรงเรียน สพฐ ในเขตพื้นที่ตำบลนาอุดม	กองการศึกษา												
	4 โครงการ		6,225,471														

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.02

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการศึกษาพัฒนาคนและสังคมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา 2.ชุมชนเข้มแข็ง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568		พ.ศ.2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการฝึกอาชีพผู้สูงอายุและผู้พิการ	เพื่อส่งเสริมอาชีพให้ผู้สูงอายุ ผู้พิการมีรายได้เสริม	50,000	อบต.นาอุดม	สำนักปลัด						←	→						
2	โครงการส่งเสริมฝึกอาชีพให้กับประชาชน	เพื่อส่งเสริมฝึกอาชีพสร้างรายได้แก่คนในชุมชน	50,000	อบต.นาอุดม	สำนักปลัด						←	→						
3	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	เพื่อส่งเสริมให้ความรู้ความเข้าใจ สภาวะการเปลี่ยนแปลงการเป็นสังคมผู้สูงอายุและได้ทำกิจกรรมร่วมกัน	50,000	อบต.นาอุดม	สำนักปลัด										←	→		
3 โครงการ			150,000															

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.02

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

ยุทธศาสตร์ที่ 3. ด้านการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา 1. ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสานอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น

แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568		พ.ศ.2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	ส่งเสริมให้เด็กรักการออกกำลังกายและเล่นกีฬาสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างศูนย์รวมทั้งผู้ปกครองได้ทำกิจกรรมร่วมกัน	150,000	พื้นที่ในตำบลนาอุดม	กองการศึกษา				←→									
2	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	เพื่อส่งเสริมให้เด็กแสดงออกด้านกีฬาและรู้จักใช้เวลาว่างห่างไกลยาเสพติด	30,000	อบต.นาอุดม	กองการศึกษา					←→								
3	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลนาอุดม โครงการปฏิบัติธรรม	เพื่ออุดหนุนและส่งเสริมศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	50,000	อบต.นาอุดม	กองการศึกษา			←→										

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.02

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

ยุทธศาสตร์ที่ 3. ด้านการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา 1. ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสานอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น

แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568							พ.ศ.2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
4	โครงการประเพณีบุญบั้งไฟประจำปี พ.ศ.2569	เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น	300,000	อบต.นาอุดม	กองการศึกษา								↔										
5	โครงการวันเข้าพรรษา	เพื่อส่งเสริมประเพณีทางพุทธศาสนา	50,000	ตำบลนาอุดม	กองการศึกษา											↔							
6	โครงการวันออกพรรษา	เพื่อส่งเสริมประเพณีทางพุทธศาสนา	30,000	ตำบลนาอุดม	กองการศึกษา	↔																	
6 โครงการ			610,000																				

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.02

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการท่องเที่ยว

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา 1. สร้างป่าชุมชนโดยคนในชุมชน

2. อนุรักษ์ส่งเสริมการปลูกป่าและป้องกันภัยธรรมชาติ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการทำแนวกันไฟ	เพื่อทำแนวกันไฟป้องกันไฟฟ้า	30,000	หมู่ 4 หมู่ 9 ภูตะเพีย ภูไม้ ซาง ภูโล้น ภูหินปูน	สำนักปลัด			←→										
	1 โครงการ		30,000															

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผต.02

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและส่งเสริมประชาธิปไตย

- 1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา 1.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน 2.พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน 3.การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
4.บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568		พ.ศ.2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	500,000	จำนวน 13 หน่วยเลือกตั้ง	สำนักปลัด															
2	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร	เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์กร	20,000	อบต.นาอุดม	สำนักปลัด															
3	โครงการพิทักษ์ไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	เพื่อเป็นค่าจัดงานเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์	20,000	อบต.นาอุดม	สำนักปลัด															
4	โครงการประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อจัดทำแผนพัฒนาและเรื่องอื่นๆ	20,000	พื้นที่ตำบลนาอุดม 12 หมู่บ้าน	สำนักปลัด															
4 โครงการ			560,000																	

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.02

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการสาธารณสุขปโภค

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา 1.จัดบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นให้ครอบคลุมและทั่วถึง

2. การสาธารณสุขปโภคได้มาตรฐานและเพียงพอ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการก่อสร้างคันฝาย (ลำห้วยใหญ่) หมู่ที่ 9 บ้านทรายทอง	ขนาดกว้าง 4.00 เมตรยาว 50.00 เมตร สูงเฉลี่ย 4.56 เมตร	500,000	ลำห้วยใหญ่ หมู่ที่ 9 บ้านทรายทอง	กองช่าง						←	→						
2	โครงการก่อสร้างโดมศาลาประชาคม หมู่ที่ 11 บ้านวังพระจันทร์	ขนาดกว้าง 8.00 เมตร ยาว 20.00 เมตร	500,000	ศาลาประชาคม หมู่ที่ 11 บ้านวังพระจันทร์	กองช่าง						←	→						
3	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (เส้นนายนายอาจหาญ)หมู่ที่ 4 บ้านทรายไหลแล้ง	หนา 0.15 เมตรกว้าง 4 เมตร ยาว179 เมตร พร้อมลงไหล่ทางลูกรังไหลแล้ง	450,000	เส้นนายนายอาจหาญ หมู่ที่ 4 บ้านทรายไหลแล้ง	กองช่าง						←	→						
4	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง (สายดอนปู่ตา) หมู่ที่ 2 บ้านขอนแก่น	หนา 0.50 เมตร ยาว 375.00 เมตร ลงดินลูกรัง หนา 0.20 เมตร ยาว375.00 เมตร	400,000	สายดอนปู่ตา หมู่ที่ 2 บ้านขอนแก่น	กองช่าง						←	→						

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.02

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการสาธารณสุขปโภค

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา 1.จัดบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นให้ครอบคลุมและทั่วถึง

2. การสาธารณสุขปโภคได้มาตรฐานและเพียงพอ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
5	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง (เส้นหนองเลิงคำ) หมู่ที่ 1 บ้านนาอุดม	หนา 0.50 เมตร ยาว 572 เมตร ลงดินลูกรัง หนา 0.20 เมตร ยาว 572เมตร กว้าง 3.50 เมตร	500,000	เส้นหนองเลิงคำ หมู่ที่ 1 บ้านนาอุดม	กองช่าง														
6	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง (เส้นห้วยอ่าง) หมู่ที่ 6 บ้านสมสะอาด	หนา 0.50 เมตรยาว 215.00 เมตร ลงดินลูกรัง หนา 0.20 เมตร ยาว 215.00 เมตร	400,000	เส้นห้วยอ่าง หมู่ที่ 6 บ้านสมสะอาด	กองช่าง														
7	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติก (เส้นบ้านพ้อคืออนามัย) หมู่ที่ 1 บ้านนาอุดม	หนา 0.05 เมตร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 195.00 เมตร	350,000	เส้นบ้านพ้อคืออนามัย หมู่ที่ 1 บ้านนาอุดม	กองช่าง														

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.02

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการสาธารณสุขปโภค

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา 1.จัดบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นให้ครอบคลุมและทั่วถึง

2. การสาธารณสุขปโภคได้มาตรฐานและเพียงพอ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
8	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติก (เส้นบ้านพ้อมะ - วัดหมู่ที่ 7 บ้านคำเชียงสา	หนา 0.05 เมตร กว้าง 6.00 เมตร ยาว 125.00 เมตร	500,000	เส้นบ้านพ้อมะ - วัดหมู่ที่ 7 บ้านคำเชียงสา	กองช่าง						←	→							
9	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติก (เส้นวัดภูโหล่น) หมู่ที่ 10 บ้านนาเจริญ	หนา 0.05 เมตร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 144.00 เมตร	300,000	เส้นวัดภูโหล่น) หมู่ที่ 10 บ้านนาเจริญ	กองช่าง						←	→							
10	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติก (เส้นศาลากลางบ้าน) หมู่ที่ 3 บ้านป่าเตย	หนา 0.05 เมตร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 190.50 เมตร	500,000	เส้นศาลากลางบ้าน) หมู่ที่ 3 บ้านป่าเตย	กองช่าง						←	→							
11	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติก (เส้นสี่แยกไปโรงเรียนเส้นเดิม) หมู่ที่ 5 บ้านคำไหล	หนา 0.05 เมตร กว้าง 6.00 เมตร ยาว 154.00 เมตร	500,000	เส้นสี่แยกไปโรงเรียนเส้นเดิม) หมู่ที่ 5 บ้านคำไหล	กองช่าง						←	→							

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.02

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการสาธารณสุขปโภค

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา 1.จัดบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นให้ครอบคลุมและทั่วถึง

2. การสาธารณสุขปโภคได้มาตรฐานและเพียงพอ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568		พ.ศ.2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
12	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติก หมู่ที่ 12 บ้านเหล่านางาม	หนา 0.05 เมตร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 190.50 เมตร	500,000	หมู่ที่ 12 บ้านเหล่านางาม	กองช่าง						←→							
13	โครงการก่อสร้างบล็อคอคอนเวร์ส หมู่ที่ 6 บ้านสมสะอาด	ขนาดกว้าง 22 เมตร หนา 0.60 เมตร	84,000	หมู่ที่ 6 บ้านสมสะอาด(นายายเหินร	กองช่าง						←→							
14	โครงการซ่อมแซมฝาท่อระบายน้ำ (เส้นอนามัย ศาลาประชาคม) หมู่ที่ 1 บ้านนาอุดม	ซ่อมแซมฝาท่อระบายน้ำ จำนวน 45 ฝา	148,000	เส้นอนามัย ศาลาประชาคม) หมู่ที่ 1 บ้านนาอุดม	กองช่าง						←→							
15	โครงการปรับปรุงขยายระบบท่อกระจายข่าว หมู่ที่ 4 บ้านทรายไหลแล้ง	รายละเอียดตามประมาณการงานตามแบบแปลนที่อบต.นาอุดมกำหนด	50,000	ท่อกระจายข่าว หมู่ที่ 4 บ้านทรายไหลแล้ง	กองช่าง						←→							

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.02

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการสาธารณสุขปโภค

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา 1.จัดบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นให้ครอบคลุมและทั่วถึง

2. การสาธารณสุขปโภคได้มาตรฐานและเพียงพอ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
16	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (สายนายนายเพ็ง หมู่ที่ 2 บ้านขอนแก่น)	ลงดินลูกรัง หน้า 0.20 เมตร ยาว 375.00 เมตร	100,000	สายนายนายเพ็ง หมู่ที่ 2 บ้านขอนแก่น	กองช่าง						←→							
	จำนวน 16 โครงการ		5,812,000															



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร มีประกาศลงวันที่ ๘ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

นายสงวน พันธุ์ศรี

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

หมายเหตุ: กรณีไม่มีครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในงบประมาณรายจ่ายก็ไม่
ต้องลงในแผนการดำเนินงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม โทร ๐๔๒ ๐๔๙๘๗๒

ที่ มท ๗๒๕๐๑/๓๑๕

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

เรื่องเดิม

๑. ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดมได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

๒. ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม ได้ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ แล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

งานวางแผนสถิติและวิชาการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม จึงขอรายงานการจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเห็นชอบแล้ว ต่อ นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม เพื่อให้ความเห็นชอบและลงนามประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศภายในสิบห้าวัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

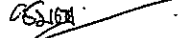
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

/ข้อเสนอ/พิจารณา...

ข้อเสนอ/พิจารณา

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดมเป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงเห็นควรอนุมัติและลงนามประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ

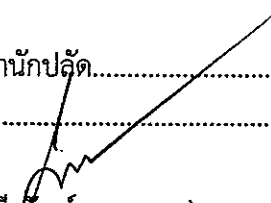


(นางชยุตรา ทับปัญญา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

.....




(นายธีรุตติ์น พราวมสุข)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

.....



(นายชยพัทธ์ เทือกทา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

ความเห็นนายก อนุมัติ

ไม่อนุมัติเพราะ.....



(นายสงวน พันธุ์ศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

ที่ ๒๓๗/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ พัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------|
| (๑) นายสงวน พันธุ์ศรี
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายสมหมาย สันลักษณ์
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม | กรรมการ |
| (๓) นายสมาน ไชยจักร์
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม | กรรมการ |
| (๔) นายฉลอง ผลจันทร์
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ | กรรมการ |
| (๕) นายสนอง พูลรัตน์
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖ | กรรมการ |
| (๖) นายลำแตน สาจันทร์
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ | กรรมการ |
| (๗) นายสมบูรณ์ ดีดวงพันธ์
ผู้ทรงคุณวุฒิ(ด้านการศึกษา) | กรรมการ |
| (๘) นายสุนทร พันธุ์ศรี
ผู้ทรงคุณวุฒิ(ด้านการเกษตร) | กรรมการ |
| (๙) นายพูล วรรณพัฒน์
ผู้ทรงคุณวุฒิ(ด้านประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น) | กรรมการ |
| (๑๐) นายไชยนคร บัวระพันธ์
ผู้แทนภาคราชการ(ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าเตย) | กรรมการ |
| (๑๑) นางมณีวรรณ ดีดวงพันธ์
ผู้แทนภาคราชการ(นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รพ.สต.ทรายไหล่เลี้ยง) | กรรมการ |
| (๑๒) ร.ต.อ.ภาณุวัฒน์ จำปาชัย
ผู้แทนภาคราชการ(รอง สวป.สถานีตำรวจภูธรนาอุดม) | กรรมการ |
| (๑๓) นายอุดม คำนนท์
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๔ | กรรมการ |

...(๑๔) นางวิรัตน์...

(๑๔) นางวิรัตน์ สัตยลักษณ์ ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๑๑	กรรมการ
(๑๕) นายเดชทวี สังเกต ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๗	กรรมการ
(๑๖) นายประชน วงศ์ศรีทา ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๖	กรรมการ
(๑๗) นายสุรัตน์ ผิวทอง ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๒	กรรมการ
(๑๘) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม	กรรมการและเลขานุการ
(๑๙) หัวหน้าสำนักปลัด	ผู้ช่วยเลขานุการ
(๒๐) นางชยุตรา ทับปัญญา นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก
 - (๑.๑) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชนเช่นการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยการผังเมือง
 - (๑.๒) การกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
 - (๑.๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศกลุ่มจังหวัดและจังหวัดโดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรงเช่นการแก้ไขปัญหาความยากจนการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

- (๑.๔) กรอบนโยบายทิศทางแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
- (๑.๕) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น
- (๑.๖) แผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่นและความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

- (๒) ร่วมจัดทำแผนพัฒนาเสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหากับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม นำปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาแต่หากเกินศักยภาพองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดมให้เสนอปัญหาความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อพิจารณาไว้บรรจุในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

- (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน
- (๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดข้อบ่งชี้และรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒) แห่งระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

- (๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๖) แต่งตั้งที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
- (๗) ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวมวิเคราะห์ปัญหาความต้องการของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดมด้วย

/และให้คณะกรรมการ...

และให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการค่า
เบี้ยเลี้ยงเดินทางตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการไปราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นทุกประการ ทุกครั้งที่มีการจัดประชุม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ ถึง ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสงวน พันธุ์ศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม
ที่ ๒๓๒ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดมประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายโสพนธ์ อุทธรศรี
ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| (๓) นางสาวปริญญารัตน์ คำมณี
ผู้อำนวยการหน่วยการคลัง | กรรมการ |
| (๔) นางทัศนวิมล จันทะชาติ
ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| (๕) นายสมบุญรัตน์ ดีดวงพันธ์
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๔ | กรรมการ |
| (๕) นายประเสริฐ ประกอบสุข
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๑๒ | กรรมการ |
| (๖) นางสุกัลยา จงเทพ
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๑๐ | กรรมการ |
| (๗) นายธีรวัฒน์ พราหมสุข
หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| (๘) นางชยุตรา หับปัญญา
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนดจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อที่ ๑๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการไปราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประการ ทุกครั้งที่มีการจัดประชุม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๗๐

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสงวน พันธุ์ศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม