



ประกาศนโยบายบริหารความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

ประจำปี ๒๕๖๙

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม จึงได้กำหนด “นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง” เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกคน ถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ (Objectives)

๑. เพื่อส่งเสริมให้ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุเป้าหมาย

๒. เพื่อลดโอกาสและผลกระทบจากเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ ที่อาจสร้างความเสียหายต่อทรัพย์สิน งบประมาณ และภาพลักษณ์ขององค์กร

๓. เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ศรัทธา และความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลนาอุดม

๔. เพื่อพัฒนาและยกระดับกระบวนการทำงานให้มีธรรมาภิบาล (Good Governance) และการควบคุมภายในที่ดี

๒. กรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy)

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม กำหนดนโยบายหลักไว้ ๕ ด้าน ดังนี้:

๑. การบูรณาการร่วมกับงานประจำ: การบริหารความเสี่ยงถือเป็นหน้าที่ ความรับผิดชอบ และส่วนหนึ่งของกระบวนการดำเนินงานปกติของทุกกอง/สำนัก ไม่ใช่งานเสริมที่แยกออกไปต่างหาก

๒. ครอบคลุมความเสี่ยงทุกมิติ: ต้องมีการระบุและประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้าน ครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย ๔ ด้านหลัก (Strategic, Operational, Financial, Compliance)

๓.. การกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite): องค์กรต้องกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อเป็นเกณฑ์ในการตัดสินใจและเลือกมาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมและคุ้มค่า

๔. การรายงานและสื่อสารอย่างเป็นระบบ: จัดให้มีระบบการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้บริหารสามารถแก้ไขปัญหาได้ทันเวลาที่เมื่อเกิดเหตุการณ์วิกฤต

๕. การสร้างวัฒนธรรมความเสี่ยง (Risk Culture): มุ่งเน้นการสร้างความตระหนักรู้และให้ความรู้แก่บุคลากรทุกระดับ เพื่อให้เกิดการคิดเชิงวิเคราะห์ความเสี่ยงก่อนการปฏิบัติงานเสมอ

๓. ขอบเขตความเสี่ยงที่ต้องบริหารจัดการ

ทุกส่วนราชการใน อบต.นาอุดม ต้องร่วมกันเฝ้าระวังและจัดการความเสี่ยงใน ๔ ด้านหลัก ดังต่อไปนี้:

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk - S): ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่น หรือนโยบายที่ไม่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน หรือการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk - O): ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ บุคลากร หรือโครงสร้างพื้นฐานที่ไม่เอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk - F): ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายเงินสะสม การจัดเก็บรายได้ (ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ฯลฯ) ที่อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย หรือเกิดความไม่คุ้มค่า

๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ (Compliance Risk - C): ความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งอาจนำไปสู่ความผิดพลาดทางวินัย ละเมิด หรือการทุจริตประพฤติมิชอบ

๔. แนวทางการดำเนินงาน (Implementation)

๑. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบชัดเจน: จัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อขับเคลื่อน ติดตาม และประเมินผลอย่างเป็นรูปธรรม

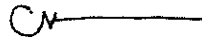
๒. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี: ทุกส่วนราชการ (สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง, กองการศึกษาฯ ฯลฯ) ต้องจัดทำทะเบียนความเสี่ยง (Risk Register) และแผนบริหารความเสี่ยงส่งให้เลขานุการคณะกรรมการฯ ภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ

๓. ทบทวนตามสถานการณ์: ให้มีการทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง หรือทบทวนทันทีหากมีปัจจัยภายนอก/ภายในที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญ

การประเมินอิสระ: มอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ประเมินความ
เพียงพอและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นอิสระ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายบุญธรรม สามารถ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม โทร ๐๔๒ ๐๔๙ ๘๗๒

ที่ มท ๗๒๕๐๑/-

วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศนโยบายบริหารความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดมประจำปี๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ตามที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งเวียนหนังสือที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๖๘๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น ให้ทุกหน่วยงานขององค์กร ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดมถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนงานบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) ของ อบต.นาอุดม เป็นไปอย่างถูกต้อง ต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพตามมาตรฐาน โดยทั่วไปกระบวนการที่แต่ละกอง/ฝ่ายต้องดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งเวียนนโยบายบริหารความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม ให้ทุกสำนัก/กองทราบ
๒. มอบสำนักปลัดปิดประกาศ ลงเว็บไซต์ของอบต.นาอุดม ให้ผู้เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปทราบ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๓๐ วันทำการ เนื่องจากการบริหารจัดการความเสี่ยงเกี่ยวเนื่องกับแผนยุทธศาสตร์ แผนการดำเนินงานประจำปี โครงการกิจกรรมมีบุคลากรเกี่ยวข้องหลากหลายงาน หลายกิจกรรมต้องมีภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นางชุตตรา ทับปัญญา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

(นายธีรวุฒน์ พรามสุข)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

(นายชัยพัทธ์ เทือกทา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม

(นายบุญธรรม สามารถ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาอุดม